



**VALENCIENNES MÉTROPOLE, Partenaire de vos émotions ,
35 communes, 200 000 habitants recrute :**

**Une Chargée ou un Chargé de l'exécution budgétaire
Grades de Rédacteur principal de 2^{ème} classe et Rédacteur principal de 1^{ère}**

Vos missions principales :

Comptabilité

- Relations avec les services comptables du Trésor Public et les fournisseurs
- Conseils financiers et budgétaires auprès des agents de la collectivité

Suivi et exécution budgétaire

- Gestion des fichiers de tiers sur la base de données comptable
- Contrôle et réalisation des engagements comptables (notamment les AP/CP)

Coordination des procédures budgétaires et comptables

- Vérification de la disponibilité des crédits au rythme de la dépense
- Vérification des imputations comptables et des pièces justificatives

Formalisation des procédures comptables et élaboration de procédures de régulation

- Optimisation des procédures comptables (dématérialisation des pièces comptables)

Gestion et contrôle des marchés publics

- Contrôle et suivi de l'avancement et du mandatement des marchés publics, contrats et conventions

Inventaire

Gestion de la procédure d'amortissement

Réalisation des opérations comptables : achat, cession, mise à disposition...

Suivi des bascules, ajustement de l'actif, rapprochement avec l'inventaire physique

Opérations comptables complexes

Amortissements, provisions, sortie actif, opérations de stocks, quote part subventions, maîtrise d'ouvrage déléguée.....

Votre profil:

- Expérience significative (5 à 10 ans) en comptabilité publique développée au sein d'une collectivité territoriale exigée
- Maîtrise de la réglementation budgétaire et comptable des collectivités locales
- Maîtrise des outils et techniques d'analyse financière
- Réactif, rigueur, méthode et autonomie dans l'organisation du travail
- Qualité d'expression écrite, graphique et orale.

Conditions d'emploi :

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + avantages sociaux (Tickets restaurant, amicale du personnel, participation mutuelle complémentaire Santé et Prévoyance...);

C
O
N
T
A
C
T

Les candidatures (lettre de motivation + CV + dernier arrêté de situation administrative) sont à adresser avant le 16/08/2024 à Monsieur le Président 2, place de l'Hôpital Général - CS 60.227 - 59.305 VALENCIENNES Cedex ou par courriel : recrutement@valenciennes-metropole.fr.

Pour toute information - 03.27.096.230.

Site Internet - <http://www.valenciennes-metropole.fr>



Conformément à la réglementation, Valenciennes Métropole conservera votre Curriculum Vitae pour une durée de 2 ans. Vous avez la possibilité de vous opposer à cette conservation et de demander la suppression de votre dossier de candidature auprès du Délégué à la Protection des Données de Valenciennes Métropole. Pour plus d'informations : www.valenciennes-metropole.fr/mentions-legales.